

رعایت موارد ذیل توسط پذیرفته شدگان جدیدالورود متقاضی خوابگاه و تسهیلات رفاهی ضروری است:

- دانشجویان عزیز الزاما باید به لینک معاونت دانشجویی فرهنگی مراجعه و این مرحله ثبت نام را با دقت انجام و از فرم تکمیل شده مشخصات خود حتما پرینت تهیه نموده و هنگام مراجعه به همراه داشته باشند.
- لازم است قبل و پس از پرینت فرم، مشخصات شناسنامه ای خود را کنترل و از صحیح بودن آن اطمینان حاصل نمایید.
- دو قطعه عکس اضافی و تصویر کارت ملی جهت ارائه به امور دانشجویی همراه خود داشته باشند.
- در خصوص افتتاح حساب بانکی، در زمان ثبت نام راهنمایی لازم از سوی امور دانشجویی دانشگاه به عمل خواهد آمد.

کلیه دانشجویان متقاضی خوابگاه و تسهیلات وام دانشجویی ملزم به ارائه سند تعهدنامه محضری می باشند:

راهنمای تنظیم سند تعهدنامه محضری

- دریافت نمونه فرم تعهد نامه محضری (ویژه استفاده از امکانات رفاهی) از سایت
- تکمیل دقیق نمونه فرم در منزل قبل از مراجعه به دفترخانه.
- مراجعه به یکی از دفاتر اسناد رسمی جهت تنظیم سند تعهدنامه محضری با همراه داشتن نمونه فرم پیش نویس تکمیل شده و مدارک لازم (اصل کارت ملی و شناسنامه دانشجو و ضامن و حکم کارگزینی برای ضامن کارمند و پروانه کسب برای ضامن شغل آزاد).
- ترجیحا در صورت امکان جهت صرفه جویی در هزینه و کاغذ، سند تعهدنامه محضری در یک صفحه A تنظیم شود.
- خیلی مهم: قبل از امضا و تحویل سند لازم است متن سند تعهدنامه محضری تنظیم شده، با فرم پیش نویس کنترل و تطبیق داده شود. (کلیه مشخصات شناسنامه ای و آدرس محل کار و شغل و حساب بانکی و تلفن همراه ضامن و طبق نمونه فرم باید نوشته شده باشد).
- به زبان ساده متن سند محضری دقیقا باید کلمه به کلمه با فرم پیش نویس مطابقت داشته باشد زیرا در صورت مغایرت، پذیرفته نخواهد شد و موظف به تنظیم مجدد آن خواهید شد.
- خیلی مهم: شایان ذکر است در صورت تکمیل جدول متعهد له، حتما باید عین نمونه فرم، تکمیل شود.
- اصل تعهدنامه محضری و کپی حکم کارگزینی و یا پروانه کسب ضامن را در زمان ثبت نام حتما به امور خوابگاهها تحویل نمایید.
- خیلی مهم: لازم است دانشجویان تصویر سند تعهدنامه محضری را نزد خود محفوظ دارند و در اواخر آبان ماه با ورود به سایت portal.srd.ir نسبت به ثبت دقیق تعهدنامه محضری خود در منوی مربوطه در سایت مذکور اقدام نمایند.